Technischer Sachbearbeiter (m/w/d)

(109)

Standort: Ratingen Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Wir sind ein werteorientierter Personaldienstleister und übernehmen überdurchschnittliche Verantwortung für unsere Mitarbeiter und Kunden. Seit vielen Jahren besetzen wir erfolgreich für unsere Auftraggeber aus Handwerk, Mittelstand und der Industrie – Stellen mit qualifizierten Kandidaten.

Einer unseren langjährigen Kunden, ein Multitechnikanbieter für Gebäude, industrielle Anlagen und komplexe Infrastrukturen in Ratingen, ist auf der Suche nach einem selbstständigen verantwortungsbewussten **Technischen Sachbearbeiter (m/w/d)** mit hoher Eigeninitiative.

Sie arbeiten sich gerne in neue Aufgabenfelder ein und mögliche Problemstellungen sind für Sie eine neue Herausforderung? Dann sind Sie bei uns genau richtig!

Ihre Aufgaben

- Unterstützung der Teamleitung
- Bearbeiten von Kunden bzw. Mieterangelegenheiten
- Korrespondenz zu Mietern und Kunden
- Informationsaustausch mit der eigenen Haustechnik
- Aufnahme und Erstbearbeitung von Störungen
- Erstellen von Bestellungen und Aufträgen
- Dokumentation
- Pflege des ERP – Systems

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Gerne erste Erfahrung im FM – Bereich
- Erste Kenntnisse um Umgang mit einem ERP System

Wir bieten Ihnen

- ein sicheres, übertarifliches Einkommen (BZA/DGB-Tarifvertrag)
- interessante Sozialleistungen inkl. Weihnachtsgeld/Urlaubsgeld
- ein Arbeitsverhältnis in der Nähe Ihres Wohnortes
- langfristige Einsätze
- einen geregelten Urlaubsanspruch
- Zuschuss zum vermögenswirksamen Sparen
- persönliche Betreuung und Beratung u.v.m.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihr Ansprechpartner: Herr Sascha Renner

Dzingel Personaldienst e.K.
Kronprinzenstr. 5-7
45128 Essen
+49 (0) 201 747 6814
+49 (0) 160 747 6821