

IT-Sachbearbeiter (m/w/d)

(259)

 Standort: Duisburg

Wir sind ein werteorientierter Personaldienstleister und handeln entsprechend. Seit vielen Jahren besetzen wir erfolgreich für unsere Kunden – Betriebe aus Handwerk, Mittelstand und der Industrie – Stellen mit qualifizierten Kandidaten.

Für unseren Kunden, einen Metallbearbeitungsbetrieb im Duisburger Logport, suchen wir Sie als:

IT-Sachbearbeiter (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Unterstützung bei sämtlichen internen IT-Fragen
- Übernahme des Anforderungsmanagements für das ERP-System Microsoft Dynamics Business Central
- Unterstützung des Teams bei Hardware Themen sowie der Installation dieser
- Optimierung der IT-Prozesse in enger Zusammenarbeit mit dem externen Dienstleister
- Präzise Verwaltung und Aktualisierung von Berechtigungen in Microsoft Dynamics Business Central
- Erstellung von Dokumentationen
- Vorbereitung von Schulungsunterlagen

Das bringen Sie mit

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung in der IT oder im kaufmännischen Bereich
- Einschlägige Berufserfahrung im IT-Bereich
- Eine selbständige, strukturierte Arbeitsweise und Organisationsgeschick
- Idealerweise Kenntnisse in Microsoft Dynamics Business Central

Das erwartet Sie bei uns

- eine Prämie nach 90 Tagen Betriebszugehörigkeit
- ein sicheres, übertarifliches Einkommen (BZA/DGB-Tarifvertrag)
- interessante Sozialleistungen inkl. Weihnachtsgeld/Urlaubsgeld
- ein Arbeitsverhältnis in der Nähe Ihres Wohnortes
- langfristige Einsätze
- einen geregelten Urlaubsanspruch
- Zuschuss zum vermögenswirksamen Sparen
- persönliche Betreuung und Beratung u.v.m.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre Ansprechpartnerin: Frau Jasmin Zaloudek

Dzingel Personaldienst e.K.

Kronprinzenstr. 5-7
45128 Essen

+49 (0) 201 747 6811

jzaloudek@dzingel-personaldienst.de

[Impressum](#)