

Kundenbetreuer (m/w/d)

(255)

 Standort: Neuss

Wir sind ein werteorientierter Personaldienstleister und übernehmen überdurchschnittliche Verantwortung für unsere Mitarbeiter und Kunden. Seit vielen Jahren besetzen wir erfolgreich für unsere Auftraggeber im kaufmännischen Sektor Stellen mit qualifizierten Kandidaten. Heute möchten wir Sie ansprechen – für unseren europaweit agierenden Kunden in *Neuss* suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt Sie als

Kundenbetreuer (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Kundenbetreuung und Stammdatenpflege
- Bearbeitung von schriftlichen Kundenanfragen
- Reklamations- und Beschwerdeerfassung und -bearbeitung
- Depotbetreuung sowie Auftragsbearbeitung
- Erstellung von Rechnungen und Gutschriften
- Umgang mit Bestellsystemen der Großkunden
- Erstellung erforderlicher Auswertungen auf Kundenwunsch

Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder mehrjährige Erfahrung im kaufmännischen Bereich
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Idealerweise verfügen Sie über Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit MS-Office (Word, Excel, Outlook)
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Sie besitzen die Fähigkeit zur Eigenmotivation sowie Lernbereitschaft

Das erwartet Sie bei uns:

- eine Prämie nach 90 Tagen Betriebszugehörigkeit
- ein sicheres, übertarifliches Einkommen (BZA/DGB-Tarifvertrag)
- interessante Sozialleistungen inkl. Weihnachtsgeld/Urlaubsgeld
- ein Arbeitsverhältnis in der Nähe Ihres Wohnortes
- langfristige Einsätze
- einen geregelten Urlaubsanspruch
- Zuschuss zum vermögenswirksamen Sparen
- persönliche Betreuung und Beratung u.v.m.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre Ansprechpartnerin: Frau Jasmin Zaloudek

Dzingel Personaldienst e.K.

Kronprinzenstr. 5-7
45128 Essen

+49 (0) 201 747 6811
jzaloudek@dingel-personaldienst.de

[Impressum](#)